



I.I.S. "Lucrezia della Valle"

Piazza Giovanni Amendola, 8 - 87100 Cosenza
Tel. +39 0984 24484
Fax +39 0984 24484
Mail csis081003@istruzione.it
Pec csis081003@pec.istruzione.it
CF 98140022785

Prot. n. 7427/VII.1

Cosenza, 15/07/2024

**A TUTTO IL PERSONALE DOCENTE E ATA interessato alla MAD
Al Sito Web dell'Istituto**

**OGGETTO: REGOLAMENTO DOMANDE DI MESSA A DISPOSIZIONE (MAD) PER
EVENTUALE STIPULA DI CONTRATTI DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO
A.S.2024/2025**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA l'O.M. n. 112/2022 del 6 maggio 2022 recante a oggetto *Procedure di aggiornamento delle graduatorie provinciali e di istituto di cui all'articolo 4, commi 6-bis e 6-ter, della legge 3 maggio 1999, n. 124 e di conferimento delle relative supplenze per il personale docente ed educativo;*

VISTO il GDPR (D. Lgs. 196/2003 e Regolamento Europeo per la Protezione dei Dati Personali n. 679/2016);

CONSIDERATA l'eventualità di dover procedere alla stipula di contratti a tempo determinato per l'anno scolastico 2024/2025 da parte di questa Istituzione scolastica;

CONSIDERATA la necessità di regolamentare la procedura di presentazione delle MAD;

DISPONE

la modalità di presentazione delle domande da parte degli aspiranti, non inseriti nelle graduatorie d'istituto, ad incarichi di supplenza temporanea sia per l'area docente che per l'area personale ATA.

Art. 1- Ambito di applicazione

Il presente regolamento si applica solo ed esclusivamente per gli incarichi temporanei relativi all'a.s. 2024/2025, sia per l'area docente che per il personale ATA.

Art. 2 – Destinatari

Possono presentare domanda di candidatura per incarichi temporanei personale docente e personale ATA non inseriti nelle graduatorie provinciali e/o d'istituto, in possesso dei titoli utili per la funzione richiesta.



I.I.S. "Lucrezia della Valle"

Piazza Giovanni Amendola, 8 - 87100 Cosenza

Tel. +39 0984 24484

Fax +39 0984 24484

Mail csis081003@istruzione.it

Pec csis081003@pec.istruzione.it

CF 98140022785

Art. 3 - Documentazione

Gli interessati devono produrre domanda, specificando la classe di concorso per cui si partecipa o il titolo di studio per il personale ATA. La domanda deve essere corredata dal curriculum vitae e devono essere specificati i titoli posseduti resi mediante autocertificazione. Il *curriculum* e l'autocertificazione dei titoli devono recare la firma in calce ed essere accompagnati dal documento di identità valido.

Sarà nella facoltà della Scuola procedere all'accertamento dei titoli secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Art. 4 – Tempi e modalità di presentazione della domanda

La domanda di candidatura deve pervenire **entro il 14 settembre 2024**. A partire dalla data di pubblicazione all'albo del presente Regolamento, gli interessati dovranno inviare la loro candidatura unicamente compilando il format secondo le relative istruzioni pubblicate sul sito dell'Istituto alla pagina

<http://www.iislucraziadellavalle.edu.it/mad/>

Non saranno ammesse altre modalità di inoltro delle domande. Le domande che dovessero pervenire attraverso modalità diverse non saranno prese in considerazione.

Si precisa che, con circolare a firma del DS, potrebbero essere riaperti - in corso d'anno - i termini su stabiliti di inserimento a sistema della domanda, in caso di necessità e causa di forza maggiore, anche per una sola classe di concorso.

Art. 5 – Liceo Musicale e Coreutico

Per quanto riguarda la candidatura nel Liceo Musicale e Coreutico è necessario specificare di aver o non avere insegnato per almeno un anno in questa tipologia di indirizzo.

Art. 6 – Attività sul sostegno

Le domande di messa a disposizione relative all'insegnamento sul sostegno dovranno contenere obbligatoriamente le seguenti dichiarazioni:

- a) di essere/non essere in possesso del titolo di studio per l'insegnamento sul posto di sostegno;
- b) di non essere incluso in nessuna graduatoria d'istituto di alcuna provincia italiana;
- c) di aver presentato domanda di messa a disposizione in una sola provincia.

Art. 7 – Personale ATA

I candidati che intendono presentare domanda per gli incarichi nel ruolo di assistente amministrativo, tecnico e collaboratore scolastico devono dichiarare, oltre ai titoli posseduti, se hanno già lavorato/non lavorato presso le scuole. Nel caso in cui si è prestato già servizio è necessario specificare presso quali Istituti si è svolto l'incarico.

Art. 8 – Requisiti d'accesso

Possono chiedere l'inserimento nelle graduatorie d'istituto gli aspiranti in possesso dei seguenti



I.I.S. "Lucrezia della Valle"

Piazza Giovanni Amendola, 8 - 87100 Cosenza

Tel. +39 0984 24484

Fax +39 0984 24484

Mail csis081003@istruzione.it

Pec csis081003@pec.istruzione.it

CF 98140022785

requisiti generali:

- cittadinanza italiana o straniera, in linea con le condizioni ammissibili indicate nell'ordinanza MIUR;
- età non inferiore a 18 anni e non superiore a 67 anni al 1° settembre 2023;
- godimento dei diritti civili e politici;
- posizione regolare nei confronti del servizio di leva;
- non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o licenziati per giusta causa o giustificato motivo soggettivo ovvero incorsi nella sanzione disciplinare dell'esclusione definitiva dall'insegnamento, o dichiarati decaduti da un impiego statale per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, o incorsi nella sanzione disciplinare della destituzione; non trovarsi temporaneamente inabilitati o interdetti;
- non essere dipendenti dello Stato o di enti pubblici collocati a riposo;
- assenza delle condizioni ostative di cui al decreto legislativo 31 dicembre 2012 n. 235
- non essere presenti in alcuna altra graduatoria

Art. 9 – Motivi di esclusione

Non saranno rese in considerazione:

- le istanze prive di anche una sola delle dichiarazioni indicate;
- Autocertificazioni e/o curriculum prive della firma autografa in calce;
- di un documento di identità in corso di validità e non redatte ai sensi del DPR n.445/2000;
- le MAD pervenute prima e/o dopo i termini indicati e non conformi a quanto sopra richiesto;
- le MAD pervenute ad indirizzi diversi da quelli sopra indicati

Art. 10 – Norme di rimando

Per quanto non sopra riportato si rimanda alla normativa generale.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Rossana Perri

(Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. n. 39/1993, art. 3 c. 2)